

乌海市运输管理局

2019 年部门预算公开报告

2019 年 3 月 20 日

目 录

第一部分 部门概况

一、部门主要职能、职责

二、机构设置及预算单位构成情况

第二部分 2019 年部门预算安排情况说明

一、部门预算收支总体情况说明

二、一般公共预算财政拨款收支情况说明

三、政府性基金预算财政拨款支出情况说明

四、财政拨款“三公”经费预算情况说明

第三部分 其他公开事项说明

一、机关运行经费安排情况说明

二、政府采购预算情况说明

三、国有资产占有使用情况说明

四、项目支出绩效目标情况说明

第四部分 名词解释

第五部分 预算公开联系方式及信息反馈渠道

第六部分 2019 年部门预算公开表

一、财政拨款收支预算总表

二、一般公共预算财政拨款支出预算表

三、一般公共预算财政拨款基本支出预算表

四、部门收支预算总表

五、部门收入预算总表

六、部门支出预算总表

七、政府性基金预算财政拨款支出预算表

八、财政拨款“三公”经费支出预算表

九、项目支出绩效目标申报表

第一部分 部门概况

一、主要职能

（一）部门职能

市运输管理局依据《中华人民共和国道路运输条例》及其配套的关于道路运输管理的行业规定、《内蒙古自治区道路运输条例》等法规，依法承担道路旅客运输、货物运输（含危险品货物运输）、站场运营、机动车维修与综合性能检测、机动车驾驶员培训等项目的许可和管理职责。

（二）部门主要职责

1、依法承担道路旅客运输、货物运输（含危险品货物运输）、站场运营、机动车维修与综合性能检测、机动车驾驶员培训等项目的许可和管理职责。

二、机构设置及预算单位构成情况

从预算单位构成看，乌海市运输管理局部门预算包括：乌海市运输管理局机关、海勃湾道路运输管理所、海南道路运输管理所、乌达道路运输管理所。派出机构：乌海市长途客运汽车管理站、乌达汽车站。

（一）乌海市运输管理局部门机构及人员基本情况

乌海市运输管理局现有职工 126 人，局机关目前内设机构 9 个：办公室、财务审计科、客运管理科（对外挂乌海市道路客运管理所的牌子）、货运管理科、机务维修管理科、安全检查科、行业培训管理科、信息统计科、人事教育科。局属二级单位 3 个：海勃湾道路运输管理所、海南道路运输管理所、乌达道路运输管理所。派出机构：乌海市长途客运汽车管理站、乌达汽车站。

乌海市运输管理局下设独立预算单位共有四家，其中：乌海市运输管理局机关、海勃湾道路运输管理所、海南道路运输管理所、乌达道路运输管理所，其中，乌海市运输管理局机关是财政拨款的承担行政职能类事业单位，海勃湾道路运输管理所、海南道路运输管理所、乌达道路运输管理所为公益一类事业单位。

人员基本情况，实有职工 126 人，其中在职职工 116 人，非在职 10 人，离退休 53 人。

（二）乌海市运输管理局单位设置及人员情况

纳入 2019 年部门预算编制范围的二级预算单位情况：

单位情况表

序号	单位名称	单位性质
	乌海市本级	
1	乌海市运输管理局机关	承担行政职能类事业单位
2	海勃湾道路运输管理所	公益一类事业单位
3	海南道路运输管理所	公益一类事业单位
4	乌达道路运输管理所	公益一类事业单位
5		

第二部分 2019 年部门预算安排情况说明

一、部门预算收支总体情况说明

收入预算 2,097.91 万元，比 2018 年预算增加 130.78 万元，增长 6.65%，增加主要是由于职工工资的增长。

2018 年支出预算 2,877.80 万元，比 2018 年预算增加 940.67 万元，增长 48.56%，增加主要是由于出租车油料补贴和新能源汽车补贴。

（一）部门预算收入情况说明

部门预算收入 2,097.91 万元，其中：一般公共预算拨款收入 2,097.91 万元，占比 100%；政府性基金预算拨款收入 0 万元，占比 0 %；事业收入 0 万元，占比 0%；事业单位经营收入 0 万元，占比 0%；，其他收入 0 万元，占比 0%；上年结转 1.33 万元，占比 0.06%，用事业基金弥补的收支差额 40.42 万元，占 2018 年支出比 1.41%。

（二）部门预算支出情况说明

2019 年部门预算支出 2,097.91 万元，其中：基本支出 2,070.91 万元，占比 98.71%；项目支出 27.00 万元，占比 1.29%；事业单位经营支出 0 万元，占比 0%。

二、一般公共预算财政拨款收支情况说明

（一）财政拨款规模情况

财政拨款收支预算 2,097.91 万元，包括：一般公共预算财政拨款 2,097.91 万元，政府性基金预算财政拨款 0 万元，上年结转 1.33 万元。

（二）一般公共预算财政拨款具体使用安排情况

1. 一般公共服务类 21.57 万元，比上年预算数减少 1.75 万元。主要用于工会经费。

2、社会保障和就业类 459.77 万元，比上年预算数增加

132.09 万元。主要用于单位职工的养老保险、职业年金社会统筹保险费。

3、医疗卫生与计划生育支出 96.64 万元，比上年预算数增加 24.76 万元，主要用于单位职工的医疗保险费。

4、交通运输支出 1326.65 万元，比上年预算数减少 74.96 万元，主要用于单位职工工资、日常公用经费、车辆运行费用、其他公用经费等。

5、住房保障支出 193.28 万元，比上年预算数增加 50.64 万元，主要用于单位职工的住房公积金的缴纳。

三、政府性基金预算财政拨款支出情况说明

政府性基金预算财政拨款 0 万元，比上年预算数增加 0 万元，增长 0 %。

我单位无政府性基金财政拨款预算

四、财政拨款“三公”经费预算情况说明

财政拨款“三公”经费支出预算 25.22 万元，比上年预算增加 0 万元，增长 0%；本年预算比上年执行数增加 0 万元，增长（下 0 %。其中：

1、因公出国（境）费用 0 万元，比上年预算数增加（减少） 0 万元，增长（下降） 0%，本年预算比上年执行数增加（减少） 0 万元，增长（下降） 0%。

2、公务接待费 0.90 万元，比上年预算数减少 0 万元，下降 0%，本年预算比上年执行数增加（减少）0 万元，增长（下降） 0%。

3、公务用车购置及运行维护费 24.32 万元，比上年预算增加（减少）0 万元，增长（下降）0%，本年预算比上年执行数增加（减少）0 万元，增长（下降）0 %。其中，公务用车购置 0 万元，比上年预算增加（减少）0 万元，增长（下降）0%，本年预算比上年执行数增加（减少） 0 万元，增长（下降） 0%；公务用车运行维护费 0 万元，本年预算比上年预算增加（减少） 0 万元，增长（下降）0%，比上年执行数增加（减少）0 万元，增长（下降）0%。

第三部分 其他公开事项说明

一、机关运行经费安排情况说明

机关运行经费，是指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专业材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2019 年，乌海市运输管理局运行经费财政拨款预算 2097.91 万元，比上年增加 130.78 万元，增长 6.65%。主要原

因是由于职工工资的增长。

二、政府采购预算情况说明

政府采购预算总额 0 万元，其中：政府采购货物预算 0 万元，政府采购工程预算 0 万元，政府采购服务预算 0 万元。

三、国有资产占有使用情况说明

截至 2018 年末，共有车辆 18 辆，。

四、2019 年度项目支出绩效目标情况说明

项目支出预算绩效目标填报情况

2019 年，填报绩效目标的预算项目三个，公开绩效目标三个，公开项目占全部预算项目的 100%。公开填报绩效目标的项目支出预算 27 万元，占全部项目支出预算的 100%。

（公开填报绩效目标的项目支出资金量不得低于预算批复资金的 80%。）

第四部分 名词解释

一、一般公共预算财政拨款收入：是指自治区财政当年拨付的资金。

二、事业收入：是指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：是指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：是指除上述“一般公共预算财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是指按规定动用的售房收入、存款利息收入等。

五、用事业基金弥补收支差额：是指事业单位在预计用当年的“一般公共预算财政拨款收入”、“财政拨款结转和结余资金”、“事业收入”、“事业单位经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年收支缺口的资金。

六、上年结转和结余：是指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

七、基本支出：是指为保障机构正常运转，完成日常工作任务而发生的人员支出和共用支出。

八、项目支出：是指基本支出之外，为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

九、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置

及运行维护费、公务接待费。其中：因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国内城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、保险费、过路过桥费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十、机关运行经费：是指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行，用于购买货物和服务等的各项公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专业材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十一、工资福利支出（支出经济分类科目类级）：反映单位开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类活动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

十二、商品和服务支出（支出经济分类科目类级）：反映单位购买商品和服务的支出（不包括用于购置固定资产的支出、战略性和应急储备支出）。

第五部分 预算公开联系方式及信息反馈渠道

本单位预算公开信息反馈和联系方式：

联系人：王锐 联系电话：0473--2052100

第六部分 部门预算公开表

详见附表：部门预算公开 8 张表，项目支出绩效目标表
(绩效目标申报表要求统一打包成压缩包附后)。